

# LATIN AMERICA INVOICING

## REGION-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

Suppliers operating in Latin American countries often have additional requirements for creating and submitting invoices to Kimberly-Clark. Refer to the below charts for details of requirements by country.

- [Argentina](#)
- [Chile](#)
- [Uruguay](#)
- [Paraguay](#)
- [Colombia](#)
- [Peru](#)
- [Ecuador](#)
- [Bolivia](#)
- [El Salvador](#)
- [Nicaragua](#)
- [Honduras](#)
- [Trinidad & Tobago](#)
- [Panama](#)
- [Dominican Republic](#)
- [Puerto Rico](#)
- [Costa Rica](#)
- [Guatemala](#)

## [SPANISH- REQUISITOS ESPECÍFICOS DE PRESENTACIÓN DE LA REGIÓN](#)

# ARGENTINA INVOICING

## REGION-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- The supplier's company name and remit-to address – matching the PO
- The supplier's company code
- Kimberly-Clark company name
- Kimberly-Clark company code
- Invoice number
- Quantity, currency, price per unit, and unit of measure (UOM) – matching the PO
- Invoice date – do not invoice prior to goods being shipped or services performed
- Description of materials or services
- Subtotal
- Tax amount
- Total
- Do not submit any amendments or deletions

### Required by Invoice Type:

- A valid Kimberly-Clark PO number
- For invoices without a PO, cost center and person responsible
- For internal transport invoices, a pre-Invoice is required
- For import invoices, the shipment number is required
- For consignment invoices, the consignment period is required
- Pre-register
- Withholding tax

## COUNTRY-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- Bar code

# CHILE INVOICING

## REGION-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- The supplier's company name and remit-to address – matching the PO
- The supplier's company code
- Kimberly-Clark company name
- Kimberly-Clark company code
- Invoice number
- Quantity, currency, price per unit, and unit of measure (UOM) – matching the PO
- Invoice date – do not invoice prior to goods being shipped or services performed
- Description of materials or services
- Subtotal
- Tax amount
- Total
- Do not submit any amendments or deletions

### Required by Invoice Type:

- A valid Kimberly-Clark PO number
- For invoices without a PO, cost center and person responsible
- For internal transport invoices, a pre-Invoice is required
- For import invoices, the shipment number is required
- For consignment invoices, the consignment period is required
- Pre-register
- Withholding tax

# URUGUAY INVOICING

## REGION-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- The supplier's company name and remit-to address – matching the PO
- The supplier's company code
- Kimberly-Clark company name
- Kimberly-Clark company code
- Invoice number
- Quantity, currency, price per unit, and unit of measure (UOM) – matching the PO
- Invoice date – do not invoice prior to goods being shipped or services performed
- Description of materials or services
- Subtotal
- Tax amount
- Total
- Do not submit any amendments or deletions

### Required by Invoice Type:

- A valid Kimberly-Clark PO number
- For invoices without a PO, cost center and person responsible
- For internal transport invoices, a pre-Invoice is required
- For import invoices, the shipment number is required
- For consignment invoices, the consignment period is required
- Pre-register
- Withholding tax

# PARAGUAY INVOICING

## REGION-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- The supplier's company name and remit-to address – matching the PO
- The supplier's company code
- Kimberly-Clark company name
- Kimberly-Clark company code
- Invoice number
- Quantity, currency, price per unit, and unit of measure (UOM) – matching the PO
- Invoice date – do not invoice prior to goods being shipped or services performed
- Description of materials or services
- Subtotal
- Tax amount
- Total
- Do not submit any amendments or deletions

Required by Invoice Type:

- A valid Kimberly-Clark PO number
- For invoices without a PO, cost center and person responsible
- For internal transport invoices, a pre-Invoice is required
- For import invoices, the shipment number is required
- For consignment invoices, the consignment period is required
- Pre-register
- Withholding tax

## COUNTRY-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- Timbrado Number – Government Authorization Stamping

# COLOMBIA INVOICING

## REGION-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- The supplier's company name and remit-to address – matching the PO
- The supplier's company code
- Kimberly-Clark company name
- Kimberly-Clark company code
- Invoice number
- Quantity, currency, price per unit, and unit of measure (UOM) – matching the PO
- Invoice date – do not invoice prior to goods being shipped or services performed
- Description of materials or services
- Subtotal
- Tax amount
- Total
- Do not submit any amendments or deletions

Required by Invoice Type:

- A valid Kimberly-Clark PO number
- For invoices without a PO, cost center and person responsible
- For internal transport invoices, a pre-Invoice is required
- For import invoices, the shipment number is required
- For consignment invoices, the consignment period is required
- Pre-register
- Withholding tax

## COUNTRY-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- Stamp with date of receipt

# PERÚ INVOICING

## REGION-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- The supplier's company name and remit-to address – matching the PO
- The supplier's company code
- Kimberly-Clark company name
- Kimberly-Clark company code
- Invoice number
- Quantity, currency, price per unit, and unit of measure (UOM) – matching the PO
- Invoice date – do not invoice prior to goods being shipped or services performed
- Description of materials or services
- Subtotal
- Tax amount
- Total
- Do not submit any amendments or deletions

Required by Invoice Type:

- A valid Kimberly-Clark PO number
- For invoices without a PO, cost center and person responsible
- For internal transport invoices, a pre-Invoice is required
- For import invoices, the shipment number is required
- For consignment invoices, the consignment period is required
- Pre-register
- Withholding tax

## COUNTRY-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- Stamp with date of receipt

# ECUADOR INVOICING

## REGION-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- The supplier's company name and remit-to address – matching the PO
- The supplier's company code
- Kimberly-Clark company name
- Kimberly-Clark company code
- Invoice number
- Quantity, currency, price per unit, and unit of measure (UOM) – matching the PO
- Invoice date – do not invoice prior to goods being shipped or services performed
- Description of materials or services
- Subtotal
- Tax amount
- Total
- Do not submit any amendments or deletions

Required by Invoice Type:

- A valid Kimberly-Clark PO number
- For invoices without a PO, cost center and person responsible
- For internal transport invoices, a pre-Invoice is required
- For import invoices, the shipment number is required
- For consignment invoices, the consignment period is required
- Pre-register
- Withholding tax

## COUNTRY-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- Authorization number
- Stamp with date of receipt



# BOLIVIA INVOICING

## REGION-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- The supplier's company name and remit-to address – matching the PO
- The supplier's company code
- Kimberly-Clark company name
- Kimberly-Clark company code
- Invoice number
- Quantity, currency, price per unit, and unit of measure (UOM) – matching the PO
- Invoice date – do not invoice prior to goods being shipped or services performed
- Description of materials or services
- Subtotal
- Tax amount
- Total
- Do not submit any amendments or deletions

Required by Invoice Type:

- A valid Kimberly-Clark PO number
- For invoices without a PO, cost center and person responsible
- For internal transport invoices, a pre-Invoice is required
- For import invoices, the shipment number is required
- For consignment invoices, the consignment period is required
- Pre-register
- Withholding tax

## COUNTRY-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- Authorization number
- Control number
- Stamp with date of receipt

# EL SALVADOR INVOICING

## REGION-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- The supplier's company name and remit-to address – matching the PO
- The supplier's company code
- Kimberly-Clark company name
- Kimberly-Clark company code
- Invoice number
- Quantity, currency, price per unit, and unit of measure (UOM) – matching the PO
- Invoice date – do not invoice prior to goods being shipped or services performed
- Description of materials or services
- Subtotal
- Tax amount
- Total
- Do not submit any amendments or deletions

Required by Invoice Type:

- A valid Kimberly-Clark PO number
- For invoices without a PO, cost center and person responsible
- For internal transport invoices, a pre-Invoice is required
- For import invoices, the shipment number is required
- For consignment invoices, the consignment period is required
- Pre-register
- Withholding tax

## COUNTRY-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- Stamp with date of receipt
- Persona Física (% retención servicios)
- VAT withholdings

# NICARAGUA INVOICING

## REGION-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- The supplier's company name and remit-to address – matching the PO
- The supplier's company code
- Kimberly-Clark company name
- Kimberly-Clark company code
- Invoice number
- Quantity, currency, price per unit, and unit of measure (UOM) – matching the PO
- Invoice date – do not invoice prior to goods being shipped or services performed
- Description of materials or services
- Subtotal
- Tax amount
- Total
- Do not submit any amendments or deletions

Required by Invoice Type:

- A valid Kimberly-Clark PO number
- For invoices without a PO, cost center and person responsible
- For internal transport invoices, a pre-Invoice is required
- For import invoices, the shipment number is required
- For consignment invoices, the consignment period is required
- Pre-register
- Withholding tax

## COUNTRY-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- Stamp with date of receipt

# HONDURAS INVOICING

## REGION-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- The supplier's company name and remit-to address – matching the PO
- The supplier's company code
- Kimberly-Clark company name
- Kimberly-Clark company code
- Invoice number
- Quantity, currency, price per unit, and unit of measure (UOM) – matching the PO
- Invoice date – do not invoice prior to goods being shipped or services performed
- Description of materials or services
- Subtotal
- Tax amount
- Total
- Do not submit any amendments or deletions

Required by Invoice Type:

- A valid Kimberly-Clark PO number
- For invoices without a PO, cost center and person responsible
- For internal transport invoices, a pre-Invoice is required
- For import invoices, the shipment number is required
- For consignment invoices, the consignment period is required
- Pre-register
- Withholding tax

## COUNTRY-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- Stamp with date of receipt
- VAT withholdings

# TRINIDAD & TOBAGO INVOICING

## REGION-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- The supplier's company name and remit-to address – matching the PO
- The supplier's company code
- Kimberly-Clark company name
- Kimberly-Clark company code
- Invoice number
- Quantity, currency, price per unit, and unit of measure (UOM) – matching the PO
- Invoice date – do not invoice prior to goods being shipped or services performed
- Description of materials or services
- Subtotal
- Tax amount
- Total
- Do not submit any amendments or deletions

### Required by Invoice Type:

- A valid Kimberly-Clark PO number
- For invoices without a PO, cost center and person responsible
- For internal transport invoices, a pre-Invoice is required
- For import invoices, the shipment number is required
- For consignment invoices, the consignment period is required
- Pre-register
- Withholding tax

## COUNTRY-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- Stamp with date of receipt

# PANAMÁ INVOICING

## REGION-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- The supplier's company name and remit-to address – matching the PO
- The supplier's company code
- Kimberly-Clark company name
- Kimberly-Clark company code
- Invoice number
- Quantity, currency, price per unit, and unit of measure (UOM) – matching the PO
- Invoice date – do not invoice prior to goods being shipped or services performed
- Description of materials or services
- Subtotal
- Tax amount
- Total
- Do not submit any amendments or deletions

Required by Invoice Type:

- A valid Kimberly-Clark PO number
- For invoices without a PO, cost center and person responsible
- For internal transport invoices, a pre-Invoice is required
- For import invoices, the shipment number is required
- For consignment invoices, the consignment period is required
- Pre-register
- Withholding tax

## COUNTRY-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- Stamp with date of receipt

# DOMINICAN REPUBLIC INVOICING

## REGION-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- The supplier's company name and remit-to address – matching the PO
- The supplier's company code
- Kimberly-Clark company name
- Kimberly-Clark company code
- Invoice number
- Quantity, currency, price per unit, and unit of measure (UOM) – matching the PO
- Invoice date – do not invoice prior to goods being shipped or services performed
- Description of materials or services
- Subtotal
- Tax amount
- Total
- Do not submit any amendments or deletions

Required by Invoice Type:

- A valid Kimberly-Clark PO number
- For invoices without a PO, cost center and person responsible
- For internal transport invoices, a pre-Invoice is required
- For import invoices, the shipment number is required
- For consignment invoices, the consignment period is required
- Pre-register
- Withholding tax

## COUNTRY-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- Stamp with date of receipt
- NFC

# PUERTO RICO INVOICING

## REGION-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- The supplier's company name and remit-to address – matching the PO
- The supplier's company code
- Kimberly-Clark company name
- Kimberly-Clark company code
- Invoice number
- Quantity, currency, price per unit, and unit of measure (UOM) – matching the PO
- Invoice date – do not invoice prior to goods being shipped or services performed
- Description of materials or services
- Subtotal
- Tax amount
- Total
- Do not submit any amendments or deletions

Required by Invoice Type:

- A valid Kimberly-Clark PO number
- For invoices without a PO, cost center and person responsible
- For internal transport invoices, a pre-Invoice is required
- For import invoices, the shipment number is required
- For consignment invoices, the consignment period is required
- Pre-register
- Withholding tax

## COUNTRY-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- Stamp with date of receipt



# COSTA RICA INVOICING

## REGION-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- The supplier's company name and remit-to address – matching the PO
- The supplier's company code
- Kimberly-Clark company name
- Kimberly-Clark company code
- Invoice number
- Quantity, currency, price per unit, and unit of measure (UOM) – matching the PO
- Invoice date – do not invoice prior to goods being shipped or services performed
- Description of materials or services
- Subtotal
- Tax amount
- Total
- Do not submit any amendments or deletions

Required by Invoice Type:

- A valid Kimberly-Clark PO number
- For invoices without a PO, cost center and person responsible
- For internal transport invoices, a pre-Invoice is required
- For import invoices, the shipment number is required
- For consignment invoices, the consignment period is required
- Pre-register
- Withholding tax

## COUNTRY-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- Stamp with date of receipt

# GUATEMALA INVOICING

## REGION-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- The supplier's company name and remit-to address – matching the PO
- The supplier's company code
- Kimberly-Clark company name
- Kimberly-Clark company code
- Invoice number
- Quantity, currency, price per unit, and unit of measure (UOM) – matching the PO
- Invoice date – do not invoice prior to goods being shipped or services performed
- Description of materials or services
- Subtotal
- Tax amount
- Total
- Do not submit any amendments or deletions

Required by Invoice Type:

- A valid Kimberly-Clark PO number
- For invoices without a PO, cost center and person responsible
- For internal transport invoices, a pre-Invoice is required
- For import invoices, the shipment number is required
- For consignment invoices, the consignment period is required
- Pre-register
- Withholding tax

## COUNTRY-SPECIFIC SUBMISSION REQUIREMENTS

- Stamp with date of receipt

# (ESPAÑOL)

## FACTURACIÓN LATINOAMÉRICA

### REQUISITOS ESPECÍFICOS DE PRESENTACIÓN DE LA REGIÓN

Los proveedores que operan en países latinoamericanos a menudo tienen requisitos adicionales para crear y enviar facturas a Kimberly-Clark. Consulte la página de su país para obtener detalles sobre estos requisitos adicionales.

- [Argentina](#)
- [Chile](#)
- [Uruguay](#)
- [Paraguay](#)
- [Colombia](#)
- [Peru](#)
- [Ecuador](#)
- [Bolivia](#)
- [El Salvador](#)
- [Nicaragua](#)
- [Honduras](#)
- [Trinidad & Tobago](#)
- [Panama](#)
- [Republica Dominicana](#)
- [Puerto Rico](#)
- [Costa Rica](#)
- [Guatemala](#)

# FACTURACIÓN ARGENTINA

## REQUISITOS ESPECÍFICOS DE PRESENTACIÓN DE LA REGIÓN

- Nombre del proveedor
- Identificación Fiscal Proveedor (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Nombre Sociedad Kimberly-Clark
- Identificación Fiscal Sociedad K-C (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Número de Factura o Documento
- Cantidad, moneda, precio por unidad y unidad de medida (UOM) – igual al de la Orden de compra
- Fecha factura o documento
- Breve descripción del servicio o materiales
- Subtotal
- IVA
- Total
- El documento no debe presentar enmiendas/tachaduras/borrones o sobre escritura

Requerido por tipo de factura:

- Número de orden de compra
- Número de prefactura para facturas de fletes internos
- Número de embarque para facturas de importaciones
- Periodos de consignación para facturas de consignación
- Número de preregistro
- Información retenciones, percepciones

## REQUISITOS DE PRESENTACIÓN ESPECÍFICOS POR PAÍSES

- Código de barras

# FACTURACIÓN CHILE

## REQUISITOS ESPECÍFICOS DE PRESENTACIÓN DE LA REGIÓN

- Nombre del proveedor
- Identificación Fiscal Proveedor (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Nombre Sociedad Kimberly-Clark
- Identificación Fiscal Sociedad K-C (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Número de Factura o Documento
- Cantidad, moneda, precio por unidad y unidad de medida (UOM) - igual al de la Orden de compra
- Fecha factura o documento
- Breve descripción del servicio o materiales
- Subtotal
- IVA
- Total
- El documento no debe presentar enmiendas/tachaduras/borrões o sobre escritura

Requerido por tipo de factura:

- Número de orden de compra
- Número de prefactura para facturas de fletes internos
- Número de embarque para facturas de importaciones
- Períodos de consignación para facturas de consignación
- Número de preregistro
- Información retenciones, percepciones

# FACTURACIÓN URUGUAY

## REQUISITOS ESPECÍFICOS DE PRESENTACIÓN DE LA REGIÓN

- Nombre del proveedor
- Identificación Fiscal Proveedor (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Nombre Sociedad Kimberly-Clark
- Identificación Fiscal Sociedad K-C (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Número de Factura o Documento
- Cantidad, moneda, precio por unidad y unidad de medida (UOM) - igual al de la Orden de compra
- Fecha factura o documento
- Breve descripción del servicio o materiales
- Subtotal
- IVA
- Total
- El documento no debe presentar enmiendas/tachaduras/borrones o sobre escritura

Requerido por tipo de factura:

- Número de orden de compra
- Número de prefactura para facturas de fletes internos
- Número de embarque para facturas de importaciones
- Períodos de consignación para facturas de consignación
- Número de preregistro
- Información retenciones, percepciones

# FACTURACIÓN PARAGUAY

## REQUISITOS ESPECÍFICOS DE PRESENTACIÓN DE LA REGIÓN

- Nombre del proveedor
- Identificación Fiscal Proveedor (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Nombre Sociedad Kimberly-Clark
- Identificación Fiscal Sociedad K-C (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Número de Factura o Documento
- Cantidad, moneda, precio por unidad y unidad de medida (UOM) - igual al de la Orden de compra
- Fecha factura o documento
- Breve descripción del servicio o materiales
- Subtotal
- IVA
- Total
- El documento no debe presentar enmiendas/tachaduras/borrones o sobre escritura

Requerido por tipo de factura:

- Número de orden de compra
- Número de prefactura para facturas de fletes internos
- Número de embarque para facturas de importaciones
- Períodos de consignación para facturas de consignación
- Número de preregistro
- Información retenciones, percepciones

## REQUISITOS DE PRESENTACIÓN ESPECÍFICOS POR PAÍSES

- Número Timbrado

# FACTURACIÓN COLOMBIA

## REQUISITOS ESPECÍFICOS DE PRESENTACIÓN DE LA REGIÓN

- Nombre del proveedor
- Identificación Fiscal Proveedor (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Nombre Sociedad Kimberly-Clark
- Identificación Fiscal Sociedad K-C (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Número de Factura o Documento
- Cantidad, moneda, precio por unidad y unidad de medida (UOM) - igual al de la Orden de compra
- Fecha factura o documento
- Breve descripción del servicio o materiales
- Subtotal
- IVA
- Total
- El documento no debe presentar enmiendas/tachaduras/borrones o sobre escritura

Requerido por tipo de factura:

- Número de orden de compra
- Número de prefactura para facturas de fletes internos
- Número de embarque para facturas de importaciones
- Períodos de consignación para facturas de consignación
- Número de preregistro
- Información retenciones, percepciones

## REQUISITOS DE PRESENTACIÓN ESPECÍFICOS POR PAÍSES

- Fecha sello recibido en facturación física



# FACTURACIÓN PERÚ

## REQUISITOS ESPECÍFICOS DE PRESENTACIÓN DE LA REGIÓN

- Nombre del proveedor
- Identificación Fiscal Proveedor (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Nombre Sociedad Kimberly-Clark
- Identificación Fiscal Sociedad K-C (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Número de Factura o Documento
- Cantidad, moneda, precio por unidad y unidad de medida (UOM) - igual al de la Orden de compra
- Fecha factura o documento
- Breve descripción del servicio o materiales
- Subtotal
- IVA
- Total
- El documento no debe presentar enmiendas/tachaduras/borrones o sobre escritura

Requerido por tipo de factura:

- Número de orden de compra
- Número de prefactura para facturas de fletes internos
- Número de embarque para facturas de importaciones
- Períodos de consignación para facturas de consignación
- Número de preregistro
- Información retenciones, percepciones

## REQUISITOS DE PRESENTACIÓN ESPECÍFICOS POR PAÍSES

Fecha sello recibido en facturación física

# FACTURACIÓN ECUADOR

## REQUISITOS ESPECÍFICOS DE PRESENTACIÓN DE LA REGIÓN

- Nombre del proveedor
- Identificación Fiscal Proveedor (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Nombre Sociedad Kimberly-Clark
- Identificación Fiscal Sociedad K-C (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Número de Factura o Documento
- Cantidad, moneda, precio por unidad y unidad de medida (UOM) - igual al de la Orden de compra
- Fecha factura o documento
- Breve descripción del servicio o materiales
- Subtotal
- IVA
- Total
- El documento no debe presentar enmiendas/tachaduras/borrones o sobre escritura

Requerido por tipo de factura:

- Número de orden de compra
- Número de prefactura para facturas de fletes internos
- Número de embarque para facturas de importaciones
- Períodos de consignación para facturas de consignación
- Número de preregistro
- Información retenciones, percepciones

## REQUISITOS DE PRESENTACIÓN ESPECÍFICOS POR PAÍSES

- Número de autorización ( S.R.I)
- Fecha sello recibido en facturación física

# FACTURACIÓN BOLIVIA

## REQUISITOS ESPECÍFICOS DE PRESENTACIÓN DE LA REGIÓN

- Nombre del proveedor
- Identificación Fiscal Proveedor (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Nombre Sociedad Kimberly-Clark
- Identificación Fiscal Sociedad K-C (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Número de Factura o Documento
- Cantidad, moneda, precio por unidad y unidad de medida (UOM) - igual al de la Orden de compra
- Fecha factura o documento
- Breve descripción del servicio o materiales
- Subtotal
- IVA
- Total
- El documento no debe presentar enmiendas/tachaduras/borrones o sobre escritura

Requerido por tipo de factura:

- Número de orden de compra
- Número de prefactura para facturas de fletes internos
- Número de embarque para facturas de importaciones
- Períodos de consignación para facturas de consignación
- Número de preregistro
- Información retenciones, percepciones

## REQUISITOS DE PRESENTACIÓN ESPECÍFICOS POR PAÍSES

- Fecha sello recibido en facturación física

# FACTURACIÓN EL SALVADOR

## REQUISITOS ESPECÍFICOS DE PRESENTACIÓN DE LA REGIÓN

- Nombre del proveedor
- Identificación Fiscal Proveedor (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Nombre Sociedad Kimberly-Clark
- Identificación Fiscal Sociedad K-C (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Número de Factura o Documento
- Cantidad, moneda, precio por unidad y unidad de medida (UOM) - igual al de la Orden de compra
- Fecha factura o documento
- Breve descripción del servicio o materiales
- Subtotal
- IVA
- Total
- El documento no debe presentar enmiendas/tachaduras/borrones o sobre escritura

Requerido por tipo de factura:

- Número de orden de compra
- Número de prefactura para facturas de fletes internos
- Número de embarque para facturas de importaciones
- Períodos de consignación para facturas de consignación
- Número de preregistro
- Información retenciones, percepciones

## REQUISITOS DE PRESENTACIÓN ESPECÍFICOS POR PAÍSES

- Fecha sello recibido en facturación física
- Persona física (% retención servicios)
- IVA retenido

# FACTURACIÓN NICARAGUA

## REQUISITOS ESPECÍFICOS DE PRESENTACIÓN DE LA REGIÓN

- Nombre del proveedor
- Identificación Fiscal Proveedor (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Nombre Sociedad Kimberly-Clark
- Identificación Fiscal Sociedad K-C (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Número de Factura o Documento
- Cantidad, moneda, precio por unidad y unidad de medida (UOM) - igual al de la Orden de compra
- Fecha factura o documento
- Breve descripción del servicio o materiales
- Subtotal
- IVA
- Total
- El documento no debe presentar enmiendas/tachaduras/borrones o sobre escritura

Requerido por tipo de factura:

- Número de orden de compra
- Número de prefactura para facturas de fletes internos
- Número de embarque para facturas de importaciones
- Períodos de consignación para facturas de consignación
- Número de preregistro
- Información retenciones, percepciones

## REQUISITOS DE PRESENTACIÓN ESPECÍFICOS POR PAÍSES

- Fecha sello recibido en facturación física

# FACTURACIÓN HONDURAS

## REQUISITOS ESPECÍFICOS DE PRESENTACIÓN DE LA REGIÓN

- Nombre del proveedor
- Identificación Fiscal Proveedor (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Nombre Sociedad Kimberly-Clark
- Identificación Fiscal Sociedad K-C (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Número de Factura o Documento
- Cantidad, moneda, precio por unidad y unidad de medida (UOM) - igual al de la Orden de compra
- Fecha factura o documento
- Breve descripción del servicio o materiales
- Subtotal
- IVA
- Total
- El documento no debe presentar enmiendas/tachaduras/borrones o sobre escritura

Requerido por tipo de factura:

- Número de orden de compra
- Número de prefactura para facturas de fletes internos
- Número de embarque para facturas de importaciones
- Períodos de consignación para facturas de consignación
- Número de preregistro
- Información retenciones, percepciones

## REQUISITOS DE PRESENTACIÓN ESPECÍFICOS POR PAÍSES

- Fecha sello recibido en facturación física
- IVA retenido

# FACTURACIÓN TRINIDAD & TOBAGO

## REQUISITOS ESPECÍFICOS DE PRESENTACIÓN DE LA REGIÓN

- Nombre del proveedor
- Identificación Fiscal Proveedor (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Nombre Sociedad Kimberly-Clark
- Identificación Fiscal Sociedad K-C (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Número de Factura o Documento
- Cantidad, moneda, precio por unidad y unidad de medida (UOM) - igual al de la Orden de compra
- Fecha factura o documento
- Breve descripción del servicio o materiales
- Subtotal
- IVA
- Total
- El documento no debe presentar enmiendas/tachaduras/borrones o sobre escritura

Requerido por tipo de factura:

- Número de orden de compra
- Número de prefactura para facturas de fletes internos
- Número de embarque para facturas de importaciones
- Períodos de consignación para facturas de consignación
- Número de preregistro
- Información retenciones, percepciones

## REQUISITOS DE PRESENTACIÓN ESPECÍFICOS POR PAÍSES

- Fecha sello recibido en facturación física

# FACTURACIÓN PANAMÁ

## REQUISITOS ESPECÍFICOS DE PRESENTACIÓN DE LA REGIÓN

- Nombre del proveedor
- Identificación Fiscal Proveedor (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Nombre Sociedad Kimberly-Clark
- Identificación Fiscal Sociedad K-C (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Número de Factura o Documento
- Cantidad, moneda, precio por unidad y unidad de medida (UOM)- igual al de la Orden de compra
- Fecha factura o documento
- Breve descripción del servicio o materiales
- Subtotal
- IVA
- Total
- No presente enmiendas/tachaduras/borrones o sobre escritura

Requerido por tipo de factura:

- Número de orden de compra
- Número de prefactura para facturas de fletes internos
- Número de embarque para facturas de importaciones
- Períodos de consignación para facturas de consignación
- Número de preregistro
- Información retenciones, percepciones

## REQUISITOS DE PRESENTACIÓN ESPECÍFICOS POR PAÍSES

- Fecha sello recibido en facturación física



# FACTURACIÓN REPUBLICA DOMINICANA

## REQUISITOS ESPECÍFICOS DE PRESENTACIÓN DE LA REGIÓN

- Nombre del proveedor
- Identificación Fiscal del Proveedor (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Nombre Sociedad de Kimberly-Clark
- Identificación Fiscal o Sociedad K-C (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Número de Factura o Documento
- Cantidad, moneda, precio por unidad y unidad de medida (UOM) – igual al de la Orden de compra
- Fecha de factura o documento
- Breve descripción del servicio o materiales
- Subtotal
- IVA
- Total
- El documento no debe presentar enmiendas/tachaduras/borrones o sobre escritura

Requerido por tipo de factura:

- Número de orden de compra
- Número de prefactura para facturas de fletes internos
- Número de embarque para facturas de importaciones
- Períodos de consignación para facturas de consignación
- Número de preregistro
- Información de retenciones, percepciones.

## REQUISITOS DE PRESENTACIÓN ESPECÍFICOS POR PAÍSES

- Fecha sello recibido en facturación física
- NFC

# FACTURACIÓN PUERTO RICO

## REQUISITOS ESPECÍFICOS DE PRESENTACIÓN DE LA REGIÓN

- Nombre del proveedor
- Identificación Fiscal del Proveedor (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Nombre Sociedad de Kimberly-Clark
- Identificación Fiscal o Sociedad K-C (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Número de Factura o Documento
- Cantidad, moneda, precio por unidad y unidad de medida (UOM) – igual al de la Orden de compra
- Fecha de factura o documento
- Breve descripción del servicio o materiales
- Subtotal
- IVA
- Total
- El documento no debe presentar enmiendas/tachaduras/borrones o sobre escritura

Requerido por tipo de factura:

- Número de orden de compra
- Número de prefactura para facturas de fletes internos
- Número de embarque para facturas de importaciones
- Períodos de consignación para facturas de consignación
- Número de preregistro
- Información de retenciones, percepciones.

## REQUISITOS DE PRESENTACIÓN ESPECÍFICOS POR PAÍSES

- Fecha sello recibido en facturación física

# FACTURACIÓN COSTA RICA

## REQUISITOS ESPECÍFICOS DE PRESENTACIÓN DE LA REGIÓN

- Nombre del proveedor
- Identificación Fiscal del Proveedor (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Nombre Sociedad de Kimberly-Clark
- Identificación Fiscal o Sociedad K-C (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Número de Factura o Documento
- Cantidad, moneda, precio por unidad y unidad de medida (UOM) – igual al de la Orden de compra
- Fecha de factura o documento
- Breve descripción del servicio o materiales
- Subtotal
- IVA
- Total
- El documento no debe presentar enmiendas/tachaduras/borrones o sobre escritura

Requerido por tipo de factura:

- Número de orden de compra
- Número de prefactura para facturas de fletes internos
- Número de embarque para facturas de importaciones
- Períodos de consignación para facturas de consignación
- Número de preregistro
- Información de retenciones, percepciones.

## REQUISITOS DE PRESENTACIÓN ESPECÍFICOS POR PAÍSES

- Fecha sello recibido en facturación física

# FACTURACIÓN GUATEMALA

## REQUISITOS ESPECÍFICOS DE PRESENTACIÓN DE LA REGIÓN

- Nombre del proveedor
- Identificación Fiscal del Proveedor (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Nombre Sociedad de Kimberly-Clark
- Identificación Fiscal o Sociedad K-C (CUIT, RUC, RNC, RTN, NIT, NCF)
- Número de Factura o Documento
- Cantidad, moneda, precio por unidad y unidad de medida (UOM) – igual al de la Orden de compra
- Fecha de factura o documento
- Breve descripción del servicio o materiales
- Subtotal
- IVA
- Total
- El documento no debe presentar enmiendas/tachaduras/borrones o sobre escritura

Requerido por tipo de factura:

- Número de orden de compra
- Número de prefactura para facturas de fletes internos
- Número de embarque para facturas de importaciones
- Períodos de consignación para facturas de consignación
- Número de preregistro
- Información de retenciones, percepciones.

## REQUISITOS DE PRESENTACIÓN ESPECÍFICOS POR PAÍSES

- Fecha sello recibido en facturación física